



INSTITUTO TÉCNICO DE
LA SIERRA
Conocimiento e innovación



TÉCNICO
LABORAL POR
COMPETENCIAS
EN AUXILIAR DE
TRIBUNALES

www.lasierra.edu.co

 [institutodelasierra](https://www.instagram.com/institutodelasierra)

 info@lasierra.edu.co



INSTITUTO TÉCNICO DE
LA SIERRA
Conocimiento e innovación

El programa Técnico Laboral en Auxiliar de Tribunales, busca incentivar y desarrollar talentos para analizar y diseñar estrategias operativas que permitan mejorar la gestión administrativa del Sistema Judicial y organismos auxiliares de administración y justicia.



OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Dotar al educando de las herramientas necesarias para preparar, tramitar y controlar documentos relacionados con acervos probatorios de los procesos jurídicos.
- Desarrollar la capacidad analítica y crítica del estudiante.
- Buscar en el estudiante un pleno desarrollo que lo habilite para su comportamiento social y laboral.
- Crear un espíritu sano de competitividad en los estudiantes, que permita una adecuada exigencia en su preparación académica con mira a la investigación y globalización, producto de cambio permanente que exige la sociedad.
- Asistir bajo la supervisión de un profesional del derecho, la realización de actividades de administración judicial.
- Apoyar en el desempeño de diversas funciones operativas y administrativas en el ámbito judicial y organismos auxiliares.

A través del contenido de nuestros módulos de formación, el estudiante adquiere sólidos conocimientos en el área de la ciencia jurídica, con énfasis en el manejo de la administración jurídica y judicial, con fundamentados en los principios constitucionales, y orientación hacia el derecho preventivo y la solución de conflictos, desempeñando una asistencia eficiente, y dando muestras de la importancia de su rol para la consecución de los objetivos trazados por la Dirección.

Nuestros egresados técnicos laborales, se diferencian en el mercado profesional por su formación integral, en atención a que sus valores y calidades personales convergen con sus capacidades intelectuales y académicas para la consagración de una sociedad humanizada propendiendo por el crecimiento local y regional.

PERFIL OCUPACIONAL

El Técnico Laboral en Gestión Jurídica y Tribunales será competente para desempeñarse, entre otros, como:

- > Agente de marcas y patentes.
- > Asistente jurídico.
- > Asistente notaría.
- > Auxiliar en bufete de abogados.
- > Dependiente judicial.
- > Empleado servicios jurídicos.



PRÁCTICAS EMPRESARIALES

Núcleo Semestre	Semestre I	Semestre II	Semestre II
Núcleo Común	<ul style="list-style-type: none"> - Informática I - Cátedra La Sierra - Inglés 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Informática II - Inglés 2 	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación y elaboración de documentos - Gestión documental
Núcleo Técnico Laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción al derecho - Fundamentos de derecho civil - Competencias comunicativas 	<ul style="list-style-type: none"> - Fundamentos de derecho procesal - Constitución política - Trámites inmobiliarios - Fundamentos de contratos públicos 	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimientos de derecho comercial - Procedimientos de derecho penal - Procedimientos de derecho laboral - Resolución de conflictos



INSTITUTO TÉCNICO DE
LA SIERRA
Conocimiento e innovación

TÉCNICOS EN:

-  ASISTENCIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
-  AUXILIAR DE TOPOGRAFÍA
-  SANEAMIENTO AMBIENTAL Y SANITARIO
-  GESTIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA
-  OFICIAL DE CONSTRUCCIÓN
-  ASISTENCIA EN RECREACIÓN Y DEPORTE
-  AUXILIAR DE MERCADEO
-  ASISTENCIA DE TALENTO HUMANO
-  GESTIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE
-  LOGÍSTICA EMPRESARIAL
-  INFORMADOR TURÍSTICO
-  AUXILIAR DE INSTRUMENTACIÓN INDUSTRIAL

- Con enfoque en
empredimiento
y Economía Naranja

- Manejo de herramientas
informáticas y
Bilingüismo



 Calle 16A # 10-24 B. Loperena



3188274842- 3184155672
3174238260



Escanéame

NOMBRE ASESOR: _____

TELÉFONO: _____